**华南农业大学**

#  年度信息化项目可行性分析报告书

项目名称：

项目申报单位（盖章）：

单位负责人（签字）：

项目负责人（签字）：

项目联系人（签字）：

联系方式：

申请金额：

填报日期： 年 月 日

华南农业大学

2024年4月制

填报说明

一、依据《华南农业大学信息化项目管理办法》、《华南农业大学采购管理办法》、《华南农业大学合同管理办法》等，建议五万以上信息化项目填写《项目可行性分析报告》。

二、《项目可行性分析报告》各项内容必须真实，填报内容力求表达完整、准确。

三、项目经费预算合理，测算要有依据，进展计划和绩效指标要明确。

四、项目绩效指标将作为项目验收时的重要考查指标，填报时请注意绩效考核一级指标必须全具备，不能少；二级指标相对固定，可重复；三级指标自己设定，不能重复，根据实际设定多少个；指标值填能够达到数量或者目标，一般应量化，可参照《华南农业大学信息化项目绩效指标说明》。

五、项目申报单位应为学校二级单位。项目建设内容所涉及业务应符合项目建设单位的职责业务范围。

六、项目申报单位可先填写《项目可行性分析报告》的电子文档上传到项目库管理系统，当项目进入立项论证环节再将盖章的纸质文档交至信息网络中心。

**一、项目简介**（简述项目背景、现状，延续项目应说明原设备或信息系统建设和使用的情况，300字内）

**二、项目实施必要性分析**（从学校规划、业务需求、师生需求等方面阐述，800字内）

**三、项目实施可行性分析**

1、同类项目兄弟院校的解决方案（请列举近3年来两所高校该系统的使用情况，或教育行业3个案例）

2、项目的主要思路与设想(如涉及到外单位关联业务的请写明)

3、预算的合理性与可靠性分析（市场调研供应商，报价不少于3家，可提供附件证明材料）

**四、项目实施条件**

1、人员条件

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目参与人员** | **所属单位** | **联系方式** | **分工** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

2、基础条件（项目已具备哪些软硬件实施条件）

3、信息化资源规划（信息系统类项目必填）

|  |
| --- |
| **业务系统基础信息** |
| 系统开发语言 | □.NET □JAVA □PHP □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 系统运行环境 | □Windows □Linux □Unix □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 数据库系统 | □Oracle □SQL Server □MySQL □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **需对接的学校信息化基础应用系统** |
| □统一身份认证 □信息门户 □移动门户 □统一消息发送平台□其他 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (可写多个) |
| **数据集成与共享信息** |
| **系统产生数据** |  |
| **系统拟申请使用学校数据中心或其他信息系统的数据（详见数据门户）** | □人事： □本科生： □研究生： □科研： □教学： □设备： □财务： □其他信息：  请列举需求信息的字段，可另附页 |
| **所需硬件资源**（来源A：已有；B:申请学校信息化基础平台提供; C：采购） |
| **名称** | **数量** | **来源** | **指标** |
| **服务器** |  |  | CPU: 主频\_\_\_\_\_ 个数\_\_\_\_\_\_\_ 核数\_\_\_\_\_\_ |
| **存储** |  |  | 应用数据：\_\_\_\_GB 数据库数据：\_\_\_\_GB |
| **数据库系统** |  |  | 名称：\_\_\_\_\_\_\_ 版本:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**五、项目建设内容**（须与项目支出预算明细一一对应，信息化设备类项目需写明技术参数及数量；服务类项目需写明服务内容及质量要求；信息系统类项目需写明需求建设内容）

**六、项目支出预算明细表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目支出预算及测算依据 | 支出明细预算 | 明细支出项目 | 单价(万元) | 数量 | 总额(万元) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| … |  |  |  |
| 合计 | / | / |  |
| 测算依据 | 分项说明预算测算依据。 |

**七、项目进度与计划安排**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目进度** | **计划时间** |
| 建设方案（可行性）论证时间 | x年x月 |
| 计划招标时间 | x年x月 |
| 项目开发部署或到货安装周期 | x个月 |
| 试运行时间 | x个月 |
| 项目建设完成时间 | x年x月 |

**八、项目风险与不确定性分析**

1、主要风险与不确定性分析

 2、应对措施分析

**九、项目绩效指标**（请根据本项目具体情况修改。一级指标必须全具备，不能少；二级指标相对固定，可重复；三级指标自己设定，不能重复，根据实际设定多少个；指标值填能够达到数量或者目标，一般应量化）

|  |  |
| --- | --- |
| **总体目标** |  |
| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **指标值** |
| 产出指标 | 数量指标 | 指标1： |  |
| 指标2： |  |
| ……… |  |
| 质量指标 | 指标1： |  |
| 指标2： |  |
| ……… |  |
| 时效指标 |  |  |
| 成本指标 |  |  |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 指标1： |  |
| 指标2： |  |
| ……… |  |
| 社会效益指标 |  |  |
| 可持续影响指标 |  |  |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 |  |  |